

T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ



DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

2024

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

- Genel Bilgiler
 - ☐ İletişim Bilgileri
 - ☐ Tarihsel Gelişimi
 - ☐ Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri
 - ☐ Eğitim ve Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri
 - ☐ Araştırma Faaliyetlerinin Yürütüldüğü Birimleri
 - ☐ Birimin Organizasyon Yapısı
 - ☐ İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

- A.1. Liderlik ve Kalite
 - ☐ A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı
 - ☐ A.1.2. Liderlik
 - ☐ A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi
 - ☐ A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları
 - ☐ A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik
- A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar
 - ☐ A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar
 - ☐ A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler
 - ☐ A.2.3. Performans yönetimi
- A.3. Yönetim Sistemleri
 - ☐ A.3.1. Bilgi yönetim sistemi
 - ☐ A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi
 - ☐ A.3.3. Finansal yönetim
 - ☐ A.3.4. Süreç yönetimi
- A.4. Paydaş Katılımı
 - ☐ A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı
 - ☐ A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri
 - ☐ A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi
- A.5. Uluslararasılaşma
 - ☐ A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi
 - ☐ A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları
 - ☐ A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

- B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi
 - ☐ B.1.1. Programların tasarımı ve onayı
 - ☐ B.1.2. Programın ders dağılım dengesi
 - ☐ B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu
 - ☐ B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı
 - ☐ B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi
 - ☐ B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi
 - B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)
-

- ☐ B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri
 - ☐ B.2.2. Ölçme ve değerlendirme
 - ☐ B.2.3. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi
 - ☐ B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma
- B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri
 - ☐ B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları
 - ☐ B.3.2. Akademik destek hizmetler
 - ☐ B.3.3. Tesis ve altyapılar
 - ☐ B.3.4. Dezavantajlı gruplar
 - ☐ B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler
- B.4. Öğretim Kadrosu
 - ☐ B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri
 - ☐ B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi
 - ☐ B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

- C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları
 - ☐ C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi
 - ☐ C.1.2. İç ve dış kaynaklar
 - ☐ C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar
- C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler
 - ☐ C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi
 - ☐ C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri
- C.3. Araştırma Performansı
 - ☐ C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi
 - ☐ C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

TOPLUMSAL KATKI

- D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları
 - ☐ D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi
 - ☐ D.1.2. Kaynaklar
- D.2. Toplumsal Katkı Performansı
 - ☐ D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

- Sonuç ve Değerlendirme
 - ☐ Güçlü Yönleri ile İyileşmeye Açık Yönler
-

İletişim Bilgileri

Kalite Komisyonu Başkanı:

Dekan : Prof. Dr. Çağrı URAL

**Adres : Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği
Fakültesi**

Nizamiye Mahallesi, Mumcular Sokak No:1 28200.

Merkez / GİRESUN

Telefon : +90 454 210 21 28

Faks : +90 454 210 21 29

Web : <https://dhf.giresun.edu.tr/>

E-Posta : dentistry@giresun.edu.tr

Tarihsel Gelişimi

Fakültemiz Millî Eğitim Bakanlığı'nın teklif yazısı üzerine, 28/3/1983 tarihli ve 2809 sayılı Kanunun Ek 30 uncu maddesine göre, Bakanlar Kurulu'nca 20/08/2015 tarihinde alınan 2015/8052 sayılı kararla Diş Hekimliği Fakültesi kurulmuş olup, bir bölümü (Klinik Bilimler Bölümü) bulunmaktadır.(Diş Hekimliği Fakültesi araştırma, eğitim ve idari faaliyetlerine Prof. Dr. A. İlhan ÖZDEMİR Eğitim ve Araştırma Hastanesi Nizamiye Mahallesi' ndeki Tıp Fakültesinden devir alınan binada sürdürmektedir. 2021-2022-2023-2024 dönemlerinde almış olduğu toplam 278 (iki yüz seksen) öğrenciyle eğitim öğretime devam etmektedir. Bünyesindeki akademik, idari ve mali yetki ve sorumlulukları 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile diğer ilgili yasa ve mevzuat ile düzenlenmektedir. Kurucu dekanlığını Prof. Dr. Hikmet AYDEMİR' in yaptığı fakültemiz 2021-2022 eğitim-öğretim yılında ilk öğrencilerini kabul etmiş, ve araştırma faaliyetlerine başlamıştır. 2023 yılında fakültemize bağlı Ağız ve Diş Sağlığı Araştırma Uygulama Merkezi bünyesinde hasta kabulüne başlanmıştır. Fakültemiz ilk mezunlarını 2025-2026 öğretim yılında verecektir. (Resmi Gazete Bkz. <https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2015/08/20150827-10.htm...>)

Fakültemiz akademik kadrosunda: 2 Profesör, 1 Doçent, 16 Doktor Öğretim Üyesi ve 4 Öğretim Görevlisi görev yapmaktadır. Öğretim üyelerimiz alanında deneyimli, kendilerini bilim alanında kabul ettirmiş, eğitimi, araştırmayı ve hizmeti kendilerine görev edinmişlerdir. Öğretim üyelerimizin hepsi “Eğiticinin Eğitimi” kursu almıştır. Fakültemiz idari kadrosunda 1 Fakülte Sekreteri, 5 Bilgisayar İşletmeni, 9 Güvenlik Personeli, 2 Sürekli İşçi görev yapmaktadır.

Eğitime başlanan ilk yıllardan itibaren eğitici ve öğrenci merkezli yöntemler eğitimimizde yer almış olup, öğrencilerini bu alanda ulusal ve uluslararası düzeyde başarılı, teknolojik olarak donanımlı, kendinden ve bilgisinden emin birer hekim olarak yetiştirmeyi hedeflemektedir. Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakóltesi Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezinde öğrenciler her türlü hasta vakalarını görme ve deneyim kazanma olanağı bulunmaktadır. Fakóltemiz, toplumun gereksinimlerine öncelik veren bir yaklaşımla iyi hekim yetiştirmeyi hedeflemiştir. Bunun yanında bilimsellik, bilim üretme, bilim insanı yetiştirme misyonu ile hareket etmektedir. Öğretim elemanlarımızın araştırma faaliyetleri sürekli teşvik edilmektedir. Bilimsel araştırmaların sayı ve kalitesinin artırılması stratejik hedeflerimizden biri olarak kabul edilmiştir. Fakóltemiz eğitim, hizmet ve araştırma dengesini sağlayarak sürekli kendini geliştiren bir fakólte olmayı hedeflemektedir.

Son teknolojilerle donatılmış 1 adet preklinik laboratuvarı ve 1 adet fantom laboratuvarı bulunmakta olup 1. 2. ve 3. sınıfların klinik öncesi pratik dersleri bu laboratuvarlarda gerçekleştirilmektedir.

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon :

Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakóltesi olarak, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel bilgiye dayalı, etik değerlere bağlı, yenilikçi ve hasta odaklı diş hekimleri yetiştirmeyi misyon ediniyoruz. Amacımız, öğrencilerimize modern eğitim yöntemleriyle diş hekimliği bilim ve sanatını öğretirken, toplumun ağız ve diş sağlığını en üst düzeye çıkarmaya yönelik katkılar sağlamaktadır. Aynı zamanda, araştırma ve klinik uygulamalarla alanımızda bilgi üretmeye ve bu bilgiyi toplum yararına kullanmaya kararlıyız.

Vizyon :

Vizyonumuz, dünya standartlarında eğitim veren, yenilikçi, araştırma odaklı ve lider bir Diş Hekimliği Fakóltesi olmaktır. Teknolojik gelişmeleri yakından takip ederek eğitim, araştırma ve hizmet süreçlerimizi sürekli geliştirmek; toplumun sağlık ihtiyaçlarına duyarlı, çağdaş, yaratıcı ve sorumluluk sahibi diş hekimleri yetiştirmek hedefimizdir. Ulusal ve uluslararası düzeyde saygın, tercih edilen ve referans bir fakólte olmak için sürekli olarak kendimizi yenilemeyi ve geliştirmeyi ilke ediniyoruz.

Kanıtlar

[2025/1 Sayılı Fakólte Kurulu Kararı](#)

Temel Değerlerimiz:

1. Etik ve Mesleki Sorumluluk:

Meslek hayatımızda ve akademik çalışmalarımızda en yüksek etik standartlara bağlı kalmak, toplum ve hastalarımıza karşı sorumluluğumuzun bilincinde olmak temel değerlerimizden biridir.

2. Yenilikçilik ve Bilimsel Gelişim:

Diş hekimliği bilimindeki gelişmeleri yakından takip ederken, öğrencilerimizi ve akademik kadromuzu sürekli olarak gelişime teşvik ediyor, yenilikçi araştırmalara öncülük ediyoruz.

3. Hasta Odaklılık:

Eğitimde ve klinik uygulamalarda hasta haklarını gözetmek, onlara en yüksek kalitede hizmet sunmak önceliklerimizdendir.

4. Toplum Sağlığına Katkı:

Ağız ve diş sağlığı Uygulama Araştırma Merkezi bünyesinde toplum ağız diş sağlığını iyileştirmek amacıyla hasta tedavisi hizmeti verilmektedir. Geleceğe yönelik olarak toplumsal farkındalık ve gelişimi destekleyici projeler planlanmaktadır.

5. Sürekli Öğrenme ve Gelişim:

Hem öğrencilerimizin hem de akademik ve idari kadromuzun sürekli öğrenme ve gelişimini teşvik ediyor, yaşam boyu öğrenmeyi destekliyoruz.

6. İş Birliği ve Takım Çalışması:

Hem ulusal hem de uluslararası düzeyde iş birliklerini önemseyen, takım çalışmasını teşvik eden bir eğitim anlayışı benimsiyoruz.

7. Çeşitlilik ve Kapsayıcılık:

Farklılıkları zenginlik olarak kabul eden, her bireye saygı gösteren, çeşitliliği ve kapsayıcılığı destekleyen bir akademik ve sosyal ortam sunuyoruz.

Fakültemiz misyonu, Üniversitemiz misyonu "Milli ve evrensel değerler ışığında, ülkemizin stratejik hedefleri doğrultusunda eğitim, araştırma ve toplumsal katkı alanlarında çağdaş bilgi teknolojileri ve altyapı donanımlarını kullanarak yükseköğretimde kaliteyi sağlamak; özgüveni yüksek, araştırmacı, girişimci ve çözüm üreten bireyler yetiştirmek; yerel, bölgesel ve ulusal kalkınmaya, insan yaşamına, çevreye ve doğaya sürdürülebilir katkılar sunmak; ihtisas alanı olan fındık alanında uzmanlaşmaktır." ve Vizyonu "Çağdaş, yenilikçi, bilgi üretimine katkı sunan, ihtisaslaşma alanını (fındık) önceleyen, ulusal ve uluslararası alanda gelişim gösteren bir üniversite olmaktır." ile örtüşmektedir.

Eğitim ve Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Fakültemiz 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılında ÖSYM sınavı sonucunda ilk defa 62 öğrenci ile eğitim hayatına başlamış olup, 1 öğrenci (2021 Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzu 4.3 maddesi ile) sonradan yerleşmesi sonucu 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılında 62 öğrenci ile eğitim öğretime başlamıştır. 2022-2023 Eğitim Öğretim yılında da 72 öğrenci ÖSYM sınavı sonucunda yerleşmiş, daha sonra yatay geçiş ile gelen 1 öğrenciye ek olarak, 1 tane de yabancı uyruklu kontenjanı ile kayıt yaptıran öğrenci olmuştur. 2023-2024 Eğitim Öğretim yılında 72 öğrenci ve 2024-2025 Eğitim Öğretim yılında 72 öğrenci ÖSYM sınavı sonucunda yerleşmiştir. Bu dönem içerisinde yatay geçişle gelen ve giden öğrencilerimiz olmuştur. Fakültede 5 yıl süren diş hekimliği eğitimi verilmektedir. Fakültemize 2021-2022 eğitim öğretim döneminde en son 410,07701 puan ile

2022-2023 eğitim öğretim döneminde en son 466,62690 puan ile 2023-2024 eğitim öğretim döneminde en son 468,18966 puan ile 2024 -2025 eğitim öğretim döneminde ise en son 443,6889 puanla öğrenci yerleşmiştir. Dış Hekimliği Fakültesi'nde uzmanlık eğitimi henüz verilememektedir. Fakültede birimimize ait Eğitim-Öğretim Yönetmeliği Hazırlanmış olup "sınıf geçme" esaslarına göre hazırlanmış eğitim öğretim programları uygulanır. Dış Hekimliği eğitimlerinin her bir yılının başarılı olması bir sonraki yıla başlamanın ön şartıdır. Hali hazırda eğitim gören öğrenci sayılarımız aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

GİRESUN ÜNİVERSİ TESİ	Normal Öğrenci Sayısı		Öğretim İkinci Öğrenci Sayısı		Toplam Öğrenci Sayısı	
	T.C Uyrukl u Öğrenci	Uluslararası Öğrenci	T.C Uyrukl u Öğrenci	Uluslararası Öğrenci		
FAKÜLTE/ ENSTİTÜ/ MYO	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
	170	103	4	1	-	-
					-	-
GENEL TOPLAM	170	103	4	1		
						278

Araştırma Faaliyetlerinin Yürütüldüğü Birimleri

Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakları bulunmamaktadır.

Birimin Organizasyon Yapısı

Giresun Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi'nin yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı yasa hükümlerine göre belirlenmiştir. Fakültenin yönetim organları Dekan, Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu ve Dekan yardımcıları ve Fakülte Sekreteridir. Birimin organizasyon şeması kanıtlar kısmında sunulmuştur. Ayrıca Fakültemizde kurulan aşağıda listelenen komisyonlar vardır.

Kanıtlar

[Müfredat Komisyonu Üyeleri](#)

[Birim Kalite Komisyonu Onayı](#)

[Malzeme Talep ve Değerlendirme Komisyonu Üyeleri](#)

[Eğitim Komisyonu Görevlendirmesi](#)

EĞİTİM KOMİSYONU

Sıra No	Asil / Yedek	Kurul / Komisyonadaki Görevi	UnvanıAdı Soyadı
1	Asil	Başkan (Dekan)	Prof. Dr. Çağrı URAL
2	Asil	Başkan yardımcısı	Dr. Öğr. ÜyesiNurşen ŞAHİN
3	Asil	Üye	Dr. Öğr. ÜyesiHatice Zehra BODUR GÜNEY
4	Asil	Üye	Dr. Öğr. ÜyesiBüşra ÖZDEMİR
5	Asil	Üye	Dr. Öğr. ÜyesiPınar NAİBOĞLU
6	Asil	Üye	Dr. Öğr. ÜyesiBetül Kübra KURUCU KARADENİZ

KALİTE KOMİSYONU

Sıra No	Asil / Yedek	Kurul / Komisyonadaki Görevi	UnvanıAdı Soyadı
1	Asil	Başkan (Dekan)	Prof. Dr. Çağrı URAL
2	Asil	Üye	Dr. Öğr. ÜyesiNurşen ŞAHİN
3	Asil	Üye	Dr. Öğr. ÜyesiSeyit Bilal ÖZDEMİR
4	Asil	Üye	Dr. Öğr. ÜyesiMustafa Taha GÜLLER
5	Asil	Üye	Dr. Öğr. ÜyesiNilge SARİMEHMETOĞLU
6	Asil	Üye	Fakülte Sekreteri Emel SARIİPEK
7	Asil	Üye	Öğrenci Temsilcisi Azize BULUT

MÜFREDAT KOMİSYONU

Asil / Yedek	Kurul / Komisyonadaki Görevi	UnvanıAdı Soyadı
Asil	Üye	Dr. Öğr. ÜyesiNurşen ŞAHİN
Asil	Üye	Dr. Öğr. ÜyesiBüşra ÖZDEMİR
Asil	Üye	Dr. Öğr. ÜyesiMustafa KAYNAR
Asil	Üye	Dr. Öğr. ÜyesiNilge SARİMEHMETOĞLU
Asil	Üye	Dr. Öğr. ÜyesiHasan KARADENİZ

MALZEME TALEP PLANLAMA VE DEĞERLENDİRME KOMİSYONU

Sıra No	Asil / Yedek	Kurul / Komisyonadaki Görevi	UnvanıAdı Soyadı
1	Asil	Üye	Dr. Öğr. ÜyesiNurşen ŞAHİN

2	Asil Üye	Dr. Öğr. Üyesi Tuğçe ÇEVİK SÖNMEZ
3	Asil Üye	Dr. Öğr. Üyesi Seyit Bilal ÖZDEMİR
4	Asil Üye	Dr. Öğr. Üyesi Nilge SARİMEHMETOĞLU
5	Asil Üye	Taşınır Kayıt Yetkilisi Tuğrul BAŞARMAK

İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

- Günümüzde ilgili disiplindeki eğilimler de göz önüne alınarak istenilen diş hekimi öğrenci profilini sağlamak amacıyla müfredat programımız güncellenerek yeniden yapılandırma çalışmaları devam etmektedir. Uluslararası eğitim akreditasyon kurumlarınca tavsiye edilen bu programın eğitime yeni başlayan fakültemizde iyileştirmeye açık olduğu kanaatindeyiz.
- İyi bir alt yapı ile gerçekleştirilen klinik ve preklinik simülasyon ünitelerinin tedarik edilmiş olmasıyla ilk yıllarda malzeme arıza durumlarının ortaya çıkmayacağı, bu haliyle cihaz ve aletlerin etkin kullanılabileceği düşünülmekte ve bakım ve takipleri yapılmaktadır.
- Öğrencilerin diş hekimliği branşı dışında kültürel ve sosyal açıdan gelişmelerini de sağlayabilmek amacıyla müfredat programına sosyal seçmeli dersler artırılmış ve öğretim planı güncellenmiştir.
- Eğitim Komisyonu üyeleri 2024 yılında yeniden atanmıştır.
- 16 Kasım 2021 tarihinde Kalite Komisyonu kurulmuş olup 2024 yılında en son haliyle güncellenmiştir.
- Eğitim-Öğretim yönetmeliği hali hazırda mevcuttur. 2024 yılı içerisinde Eğitim Komisyonu çalışmaları ile yeni Eğitim Öğretim Yönergesi oluşturulmuş olup, 2025-2026 Eğitim Öğretim döneminde yürürlüğe girmesi planlanmaktadır.
- Diş Hekimliği fakültesinde görev yapan akademik kadronun güçlendirilmesi ve idari kadroların temininin eğitim ve öğretim kalitesini arttıracak olduğu düşünülmektedir. Bu bağlamda fakültemiz bünyesine 2024 yılında 7 (yedi) Öğretim Elemanı ve 1 (bir) idari personel katılmıştır.
- Fiziki yetersizliklerimizin giderilmesi ve yeni bina yapımının gelecek dönem hedefleri arasına alınması ile birlikte, sınıf sayısının artırılması ile beraber tüm fiziki şartların iyileştirilmesi uygun görülmektedir. Bu bağlamda artan çalışma alanları ve buna bağlı olarak Yükseköğretim Kurulu tarafından verilen kontenjan sayılarının düşürülmesinin eğitim kalitesini arttıracak olduğu öngörülmektedir.

LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi' nin yönetim yapısı örgütlenme şeması, 04 Kasım 1981 tarih ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda yer alan dekan, dekan yardımcıları, bölüm ve anabilim dalı başkanlarının ve öğretim üyelerinin görev tanımlarını içermektedir (Bkz. Yükseköğretim Kanunu). Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'nde eğitim - öğretim planlama ve yürütülmesinden sorumlu üst yönetici kadroların ve öğretim elemanlarının kurumumuza özgün yetki, görev ve sorumlulukları, çalışma ilkeleri, eşgüdüm ve karar süreçlerine uygun organizasyon şeması hazırlanmıştır (Bkz. Organizasyon Şeması). Fakültemiz eğitim ve öğretiminin planlanmasında yer alan kurul ve alt kurulların oluşumu, üyelerinin seçilme ve atanma süreçleri, kendi aralarındaki ve Üniversite üst yönetimi ile olan ilişkileri, çalışma ilke ve koşulları ilgili mevzuat çerçevesinde sürdürülmektedir. Diş Hekimliği Fakültesi'nde eğitim - öğretim planlanması ve yürütülmesinden asli derecede sorumlu kurullardan olan Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu'nda alınan kararlar Rektörlük makamı ve ilgili birimlere EBYS üzerinden sunulmakta, kurul üyelerinin imzaları bulunan kararlar karar defterinde kayıt altına alınmaktadır. Fakülte Kurulumuz; Eğitim ve öğretim ile ilgili kararları almak, eğitim programımızın uygulanması sırasında ihtiyaç duyulan, kurulların ve alt kurulların oluşumunu sağlamak, dönem içerisinde oluşabilecek sorunları çözmek için gerekli görüldüğü zamanlarda toplanmaktadır. Fakülte Kurulu'nda alınan kararlar Üniversitemizin Senato'sunda görüşülüp karara bağlanmaktadır (Bkz. Fakülte Kurulu Karar Örneği). Fakülte Yönetim Kurulu; Fakülte Kurulu kararları ile Fakültenin eğitim-öğretimiyle ilgili belirlenmiş plan ve programların yer aldığı akademik takvimin işleyişini ve süreç içerisinde yeni belirlenmiş esasların uygulanmasını sağlamak, öğrencilerin kabulü, ders intibakları, sınavlara ait işlemler hakkında karar vermek ve diğer görevlerini yerine getirmek üzere toplanmaktadır. Fakülte Yönetim Kurulunda alınan kararlar Üniversite Yönetim Kurulu'nda görüşülüp karara bağlanmaktadır (Bkz. Fakülte Yönetim Kurulu Karar Örneği). Fakültemizde Diş Hekimliği eğitiminin planlanması, yürütülmesi ve geliştirilmesine katkı sağlamak amacı ile akademisyenlerimizin aktif katkı sağladıkları alt kurullar oluşturulmuştur (Bkz. Fakülte Koordinatörlükleri ve Komisyonları).

Kanıtlar

[2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu](#)
[Diş Hekimliği Organizasyon Şeması.png.png](#)
[Fakülte Kurulu Örneği](#)
[document \(17\).pdf](#)
[Eğitim Komisyonu Görevlendirmesi.pdf](#)

A.1.2. Liderlik

Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Dekanlığımız ulusal ve uluslararası bilimi takip eden ve üreten, diş hekimliği alanında uluslararası düzeyde önde gelen fakültelerden biri olma yolunda sağlık eğitiminde kalite güvencesi çalışmaları kapsamında sürekli iyileştirme yaklaşımıyla PUKÖ Döngüsü yönetim sistemini benimsemiş ve yönetsel anlamda bu döngüyü içselleştirerek sistemli biçimde uygulanabilir hale getirmeyi hedeflemektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Bu kapsamda dekanlığımız her yarıyılıda Akademik Kurul toplantıları düzenleyerek öğretim üyelerinin geri bildirimlerini almaktadır.

Kanıtlar

Akademik Genel Kurul Toplantısı Davet Yazısı

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Fakültemizin, değişen dünya standartlarına uyum çerçevesinde amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda çağımıza yönelik değişiminin yönetimi, Kalite Yönetim çalışmalarımızda aktif olarak kullandığımız PUKO döngüsü ve üniversitemize ait tüm dökümanlar Üniversitemiz Kalite Yönetim Sistemi (KYS) üzerinden takip edilmektedir.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Kalite Komisyonu belirlenmiş, Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları tanımlanmış ve kurumda kalite kültürünün yaygınlaştırılması için çalışmalar yapılmaktadır. Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları, Kalite Komisyonunun organizasyon yapısı tanımlanmıştır. Dekan, anabilim dalı öğretim üyeleri, akademik ve idari personelin katılımıyla kalite faaliyetleri yürütülmektedir. Üniversitemiz kalite politikası doğrultusunda kalite faaliyetleri, süreç, izleme ve iyileştirme süreçlerini kapsayacak şekilde yürütülmektedir. Kullanılan derslik/laboratuvarların fiziksel imkânları (havalandırma, ısıtma, vb.) eğitim öğretim için yeterliliği rutin olarak kontrol edilmektedir.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Fakültemiz kurumsal iletişim politikasını benimsenmiş ve eğitim-öğretim programları ve araştırma geliştirme faaliyetleri ile ilgili doğru ve güncel bilgiler kamuoyunun kolayca ulaşabileceği şekilde fakültemiz web sayfasında yayımlanmaktadır. (Bkz <https://dhf.giresun.edu.tr/>)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Misyon :

Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi olarak, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel bilgiye dayalı, etik değerlere bağlı, yenilikçi ve hasta odaklı diş hekimleri yetiştirmeyi misyon ediniyoruz. Amacımız, öğrencilerimize modern eğitim yöntemleriyle diş hekimliği bilim ve sanatını öğretirken, toplumun ağız ve diş sağlığını en üst düzeye çıkarmaya yönelik katkılar sağlamaktır. Aynı zamanda, araştırma ve klinik uygulamalarla alanımızda bilgi üretmeye ve bu bilgiyi toplum yararına kullanmaya kararlıyız.

Vizyon :

Vizyonumuz, dünya standartlarında eğitim veren, yenilikçi, araştırma odaklı ve lider bir Diş Hekimliği Fakültesi olmaktır. Teknolojik gelişmeleri yakından takip ederek eğitim, araştırma ve hizmet süreçlerimizi sürekli geliştirmek; toplumun sağlık ihtiyaçlarına duyarlı, çağdaş, yaratıcı ve sorumluluk sahibi diş hekimleri yetiştirmek hedefimizdir. Ulusal ve uluslararası düzeyde saygın, tercih edilen ve referans bir fakülte olmak için sürekli olarak kendimizi yenilemeyi ve geliştirmeyi ilke ediniyoruz.

Üniversitemiz tarafından hazırlanmış politikalar benimsenmiştir (Bkz. <https://kalite.giresun.edu.tr/tr/page/politikalar/7136...>). Birimimiz kurum politikaları henüz hazır değildir.

Kanıtlar

[document \(20\).pdf](#)

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Fakültemiz bünyesinde 2024 yılı içerisinde planlanan deprem güçlendirme çalışmaları çerçevesinde yoğun iş ve işlemler tamamlanmıştır. Bu dönem içerisinde Fakültemizin Stratejik Planı ve Stratejik Plan Komisyonları henüz kurulmamıştır, önümüzdeki dönemde ivedilikle kurularak faaliyetine başlaması hedeflenmektedir.

A.2.3. Performans yönetimi

Stratejik Plan Amaç ve hedeflerimiz henüz belli olmadığı için izleme raporu henüz yapılmamıştır.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Fakültemiz üniversitenin alt yapısıyla oluşturulan Bilgi Yönetim Sistemlerini aktif olarak kullanmaktadır.

Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS):<https://belgenet.giresun.edu.tr/edys-web/sistemeGiris.xhtmll...>

Üniversitemizde oluşturulan her türlü kurum içi ve kurum dışı yazışmaların, üretim aşamasından nihai tasfiye aşamasına kadar olan süreçte arşivlenmesini ve yönetilmesini sağlayan sistemdir. EBYS sistemi ile hem kurum içi, hem de kurum dışı yazışmalar hızlı ve etkin bir şekilde yapılabilmekte ve arşivlenebilmektedir.

Öğrenci Bilgi Sistemi (ÜBS): <https://ubs.giresun.edu.tr/login.aspx?lang=tr-TR...>

Öğrencilerin ilk kayıt aşamasından mezuniyet aşamasına kadar olan süreçte öğrencilik faaliyetlerine ilişkin tüm verilerin kayıt altına alındığı sistemdir. Bu sistem üzerinden öğrenciler online olarak ders kayıtlarını yapabilmekte ve transkriptlerine ulaşabilmektedir. Bu sistem ile üniversitedeki dersler düzenlenmekte, ders programları oluşturulmakta ve öğretim elemanlarının ders görevlendirmeleri yapılabilmektedir. Ayrıca öğrenci, öğretim elemanı ve birim ders programı raporları, öğretim elemanı ders raporları gibi çeşitli raporlar yine bu sistem kullanılarak alınabilmektedir.

Personel Bilgi Sistemi (PBS): <https://79.123.150.41/https://>

Üniversitemiz personel özlük bilgilerinin tutulması, personel izin takibi ve bordro işlemlerine yönelik otomasyon sistemidir.

Mali İşler Bilgi Sistemi: <https://www.kbs.gov.tr/gen/login.htm>,
<https://profil.hmb.gov.tr/hmb-profile>

Üniversitemizin demirbaş takibi, fatura düzenleme, ödeme işlemleri gibi muhasebe işlemlerine yönelik otomasyon sistemidir.

Kütüphane Bilgi Sistemi: <https://kddb.giresun.edu.tr/>

Öğrenci ve öğretim elemanlarının kütüphaneden yararlanması, yayınları taraması, elektronik ve basılı kaynaklara ulaşmasının sağlanmasına yönelik otomasyon sistemidir.

Kartlı Geçiş Sistemi

Fakültemiz giriş çıkışlarının kontrol altında tutulması, bina içi özel noktalarında geçiş kontrolü yapılması ve personel devam kontrol sistemi olarak kullanılmaktadır.

Giresun Üniversitesi Yönetim Bilgi Sistemi: <https://ekampus.giresun.edu.tr/>

YÖK tarafından yıllık olarak talep edilen izleme değerlendirme raporlarının oluşturulması için geliştirilmiş, yetkilendirilen tüm birimlerin talep edilen gösterge bilgilerini ve ispat dokümanları yükleyebildikleri, çok kullanıcı, anonim erişime kapalı, web tabanlı bir bilgi sistemidir.

Giresun Üniversitesi Arıza Takip Sistemi: <https://aks.giresun.edu.tr/>

Birimimiz tarafından bilgi işlem ve yapı işleri ile ilgili çıkan arıza kayıtlarının oluşturulduğu, çok kullanıcı, kurum yöneticilerine açık, anonim erişime kapalı, web tabanlı bir bilgi sistemidir.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Akademik personel atama ve yükseltme süreçleri 2547 sayılı yükseköğretim kanunu ve Giresun Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi doğrultusunda yapılmaktadır (Bkz. Yükseköğretim Kanunu, Bkz. Giresun Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi, Bkz. Örnek Kadro Talebi). Giresun Üniversitesi tarafından belirlenen dönemlerde iç paydaş memnuniyetini ölçmek için “Çalışan Memnuniyeti Anketleri” yapılmaktadır. Sonuçlar doğrultusunda Rektörlük tarafından gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Kanıtlar

[Yükseköğretim Kanunu.pdf](#)

[GİRESUN ÜNİVERSİTESİ ÖĞRETİM ÜYELİĞİNE YÜKSELTİLME VE ATANMA YÖNERGESİ \(30.01.2025 DEĞİŞİKLİK\).pdf](#)

[Kadro Talep Yazısı](#)

A.3.3. Finansal yönetim

Giresun Üniversitesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununa ekli II Sayılı Özel Bütçeli İdareler Cetvelinin A bendinde Yükseköğretim Kurulu, Üniversiteler ve Yüksek Teknoloji Enstitüleri içerisinde sayılan, genel yönetim kapsamında “Özel Bütçeli” bir

kurumdur. Fakültemizin sınırlı bütçesi göz önüne alınarak olabildiğince acil ve önceliği olan iş ve işlemlere yönelik harcamalar yapılmaktadır. Bu harcamaları belirlemek üzere “Malzeme Talep Planlama ve Değerlendirme Komisyonu” kurulmuştur.

A.3.4. Süreç yönetimi

Fakültenin stratejik amaçlar ve hedefleri doğrultusunda ve süreç yönetimi kapsamında gerekli değerlendirme ve güncellemeler yapılmaya devam edilmektedir. Fakültede hizmet kalitesinin (etkinlik, verimlilik, yeterlilik ve maliyet) geliştirilmesi ve artırılması amacıyla kullanılan kaynaklar, üretilen/sağlanan hizmetler imkanlar dahilinde değerlendirilmektedir. Fakültemiz Süreç Yönetimi her eğitim öğretim dönemi başlamadan belirlenen Akademik Takvime göre yürütülmektedir.

Fakültemizin Dış Hekimliği Eğitim Programı Akreditasyon Derneğine (DEPAD) program akreditasyonu için, akreditasyon programına başvuru şartları arasında mezun verme şartı olduğundan akreditasyon çalışmaları devam etmekle beraber henüz müracaat yapılmamıştır.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerinde Fakültemizin iç ve dış paydaşları aşağıdaki şekildedir.

İç paydaşlar

Dış Hekimliği Fakültesi akademik ve idari personeli ile öğrencileri.

Dış paydaşlar

- YÖK,
- Giresun İl Sağlık Müdürlüğü,
- Sivil toplum kuruluşları, Araştırma-proje destek kuruluşları,
- Türk Dış Hekimleri Birliği
- Ordu Dış Hekimleri Odası
- Dış Hekimleri Eğitimi Programları Akreditasyon Derneği.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Fakültemizde öğrenci geri bildirimleri için sınıf koordinatörleri ve öğrenci danışmanları atanmıştır. Gerekli görüşmeler dönem başlarında danışmanlar tarafından toplantılar yapılarak Dekanlığa iletilmektedir. Ayrıca eğitim-öğretim yılı içerisinde sınıf temsilcileri ile koordinatörler belirli periyotlarda görüşmeler yapılarak sınıf bazında memnuniyet, öneri ve şikayetleri hakkında görüşmeler yapmaktadır. Tüm bu görüşmeler sonucunda toplanan geri bildirimler fakültemiz tarafından değerlendirilmekte ve bu doğrultuda iyileştirmeler

yapılmaktadır. Öğrenci danışma toplantı tutanağı kanıt/örnek olarak eklenebilir. (Bkz. Danışman Raporları.)

Kanıtlar

[Toplantı Örneği](#)

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Fakültemiz henüz mezun vermemiştir.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Fakültemizin yeni kurulan bir fakülte olması, kurumsallaşma sürecinde iş yoğunluğunun aşırı olması, Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi iş ve işlemlerinin yoğunlukları nedeni ile Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi için gerekli komisyonların kurulumu gecikmiştir. Gelecek dönem hedeflerimiz arasında ivedilikle bu komisyonların kurulması ve faaliyete başlaması hedeflenmektedir.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar ve bütçe rektörlüğümüz tarafından oluşturularak takibi yapılmaktadır. Uluslararası öğrencilerimiz için kurumumuzda Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul ve Kayıt Yönergesi mevcuttur.

Kanıtlar

[Yabancı uyruklu öğrenci kayıt ve kabul yönergesi](#)

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Üniversitemiz bünyesinde Uluslararası Öğrenci Ofisi bulunmakta ve aktif olarak hizmet vermektedir. 2025 yılı verilerine göre fakültemizde 5 adet uluslararası öğrenci eğitim görmektedir.

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi eğitim-öğretiminin amaçları ve öğrenme çıktıları web sayfamızda paydaşlarımızla paylaşılmıştır. Program yeterlilikleri birimin yaşam boyu öğrenme ilkesi ile güncel bilgileri takip eden, etik, hasta memnuniyeti odaklı hekimler yetiştirmeyi hedefleyen misyon-vizyonu ve eğitim-öğretim politikası ile uyumludur. Ders bilgi

paketleri yine web sayfasında açıkça sunulmuştur. Teorik dersler, klinik öncesi uygulama dersleri ve klinik uygulama dersleri için yeterlilikler örgün eğitim ile sağlanmaktadır.

Diş Hekimliği eğitim-öğretim programı 300 AKTS' den oluşan, yüksek lisansa eşdeğer 5 yıllık bir mesleki eğitim programıdır. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin takibi amacıyla Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin ölçme ve değerlendirme ile ilgili maddeleri esas alınmaktadır (Bkz. Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği). Öğrencinin mezuniyeti için, eğitim-öğretim planının öngördüğü 300 AKTS' lik toplam kredi miktarını başarı ile tamamlamış olması gerekir. Eğitim-öğretim planlarında fakülteden mezun olmak için gerekli toplam kredi yükü ile öngörülen zorunlu ve seçmeli dersler, bu derslerin haftalık, teorik, uygulama ve laboratuvar saatleri ve kredileri ile varsa önkoşulları belirtilmektedir. (bkz. Öğretim Planı)

Kanıtlar

[O_G_RETİ_M PLANI 2024-2025 \(2\).pdf](#)

[GİRESUN ÜNİVERSİTESİ DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ.pdf](#)

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Diş hekimliği programında derslerin büyük bir çoğunluğunu yıllık dersler oluşturduğu için ders planı yıllık olarak oluşturulur. Dönemlik olarak verilen dersler de bulunmaktadır. Bunlar programda güz ve bahar dönemi olarak belirtilir ve yıllık program içinde belirtilir. Programın ilk üç yılında öğrenciler temel tıp ve diş hekimliği derslerinin yanı sıra mesleki becerilerini geliştirici klinik öncesi meslek derslerini almaktadırlar. 4. sınıftan itibaren klinik uygulama eğitimlerine başlayan öğrenciler, öğretim elemanları eşliğinde klinik uygulama yapmaktadırlar. 4. ve 5. sınıflar klinik uygulamaların ağırlıklı olduğu, diş hekimliği meslek dersleri ve tıp derslerinin klinik uygulamalarla güçlendirildiği sınıflardır. Bu derslerin yanında seçmeli derslere programda yer verilmiştir. Giresun Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği' nde "Seçmeli dersler, ilgili kurullar tarafından bölümlerin ve programların özelliği göz önünde tutularak belirlenir.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi konusunda bilgiler mevcut ders tanıtım formlarında sunulmuştur. Program çıktıları ve ders kazanımlarının eşleştirilmesini gösteren matris çalışmaları ilgili dersin yürütücüsü tarafından yapılmaktadır. Akreditasyon çalışmaları çerçevesinde tüm matris çalışmalarının tedarik edilmesi planlanan eğitim yazılımı üzerine kaydedilmesi düşünülmektedir.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri ders planında web sayfası ile paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibiyle doğrulanmaktadır. Klinik uygulama ve mesleğe ait uygulamalı dersler mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmekte olup staj formları ve dosyaları ile öğrenciler takip edilmektedir klinik uygulama dersi ders yürütücülerinin

belirlediği ve dönem başında duyurulan ölçme değerlendirme kriterlerine göre takip edilmektedir. İş yüküne dayalı kredi sisteminde AKTS kredileri AKTS Prosedürüne uygun olarak öğrencinin herhangi bir ders için öğrenim çıktılarını sağlayabilmek adına dönem boyunca tamamlaması öngörülen tüm sınıf içi ve sınıf dışı eğitim-öğretim faaliyetlerine (uygulama yapmak, el becerisi geliştirmek için okul dışında harcadığı süre, derslere çalışmak için harcadığı süre, vb.) ilişkin süreler değerlendirilmektedir (Bkz. AKTS Prosedürü). Her eğitim öğretim döneminden önce, anabilim dalı başkanlıklarından ders içeriklerini hazırlamaları ve gerekli ise güncellemeleri istenmektedir. Derslerin AKTS değeri ve öğrenci iş yükü tabloları web sayfasında yayımlanmaktadır. (Bkz. Ders Tanıtım Formu, Bkz. Ders İçerikleri.)

Kanıtlar

[Program ve Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzu.pdf](#)

[Ders Tanıtım Formu.pdf](#)

[Ders İçerikleri.pdf](#)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Diş Hekimliği Programı ve verilen her ders için program amaçları ve öğrenme çıktıları web sayfamızda duyurulmuştur.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Fakültemizde eğitim-öğretim, Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne ve Giresun Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne uygun olarak yürütülmektedir

Kanıtlar

[GİRESUN ÜNİVERSİTESİ DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ.pdf](#)

[gru-onlisans-ve-lisans-eg...-31012022150036.pdf](#)

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Giresun Üniversitesi bünyesinde öğrenci başarısını ölçme süreçleri yürürlükte olan mevzuat çerçevesinde işletilmektedir. Lisans programları için başarı değerlendirmesi aşağıdaki şekilde yapılır:

Puan Harf Notu Katsayısı Başarı Durumu Not Ortalamasına

90-100 AA 4.0 Başarılı Katılır

85-89 BA 3.75 Başarılı Katılır

80-84 BB 3.5 Başarılı Katılır

70-79 CB 3.0 Başarılı Katılır

60-69 CC 2.5 Başarılı Katılır

50-59 DC 2.0 Başarısız Katılır

40-49 DD 1.5 Başarısız Katılır

30-39 FD 1.0 Başarısız Katılır

0-29 FF 0.0 Başarısız Katılır

0 D 0.0 Devamsız Katılır

Bir dersten AA, BA, BB, CB ve CC harf notlarından birini alan öğrenciler, o dersi başarmış sayılırlar. Bir dersten DC, DD, FD ve FF harf notlarından birini alan öğrenciler, o dersten başarısız sayılırlar. Bir dersteki başarı durumu ara sınav, yarıyıl/yıl sonu veya bütünleme sınavının not ortalamalarının beraber değerlendirilmesi ile belirlenir. Bir dersin başarı notu, yıl içerisinde yapılacak olan ara sınavların ağırlıklarına göre elde edilecek olan notların %40'ı ve yarıyıl/yıl sonu veya bütünleme sınav notunun %60'ının toplanmasıyla elde edilen nottur. Bir dersten geçebilmek için başarı notu en az 60 puan veya CC olmak zorundadır. Öğrencinin bir dersten başarılı olabilmesi için ara sınavların aritmetik ortalamalarına bakılmaksızın yarıyıl/yıl sonu veya bütünleme sınavından en az 60 puan alması ve başarı harf notunun CC olması gerekir.

Fakülte Yönetim Kurulunca kabul edilen mazereti nedeniyle ara sınava giremeyen öğrencilerin, mazeret sınavından aldıkları notlar sınav notu yerine geçer. Bu öğrencilerin harf notları ayrıca Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir.

B.2.3. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Fakültemize öğrenci kabulü, ağırlıklı olarak Yüksek Öğretim Kurumu tarafından belirlenen kontenjanlar doğrultusunda Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan merkezi sınav sonuçları ile yapılmaktadır. Fakültemize ÖSYM yerleştirme puanlarına göre YÖK tarafından belirlenen kontenjan sayısı kadar öğrenci alımı yapılmaktadır. Özellikle merkezi yerleştirme dışında öğrenci alımlarında/kabullerinde disiplin cezası almama, ÖSYM yerleştirme puanı, akademik not ortalaması vb. kriterler dikkate alınmaktadır. Yabancı uyruklu öğrenci alımı Üniversitemiz Yabancı Uyruklu Yönergesine göre yapılmaktadır. Yatay Geçişler 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 'Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş Esaslarına İlişkin Yönetmelik' hükümlerine göre yürütülür.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Diş hekimliği eğitimini başarı ile tamamlayan öğrencilere "Diş Hekimliği Diploması" ile "Diş Hekimi" unvanı törenle verilir. Ön lisans ve lisans diploması verilebilmesi için, öğrencinin alması gereken dersleri başarı ile tamamlamış olması gerekir. Dereceye giren öğrenciler Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile ödüllendirilirler. Derecelendirme, diş hekimliği eğitim-öğretim süresini beş yılda tamamlamış mezunlar arasında yapılır. Genel not ortalaması 3.00-3.50 arasında olan öğrenciler onur, 3.51 veya daha yukarı olan öğrenciler yüksek onur listesine geçerek mezun olurlar ve bu durum diplomalarında belirtilir. Diplomalar hazırlanıncaya kadar öğrencilere, diplomasını alırken iade edilmek üzere geçici mezuniyet belgesi verilir. Diploma

bir defa verilir. Kaybedilmesi halinde diploma yerine geçecek ve kayıptan dolayı verildiğini belirten fotoğraflı bir belge düzenlenir. Bu belge ve diplomalar; Rektör ve Dekan tarafından imzalanır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları

Diş Hekimliği Fakültesi 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılında Güre Yerleşkesinde 160 metrekarelik amfide, 1. sınıflar ile eğitim öğretim hizmeti vermeye başlamış olup, 2022-2023 eğitim-öğretim yılında fakülte binasındaki 4880 - 5200 metrekarelik alanda 2 adet sınıfla, 2023-2024 eğitim öğretim yılında 1. sınıflara Güre Yerleşkesindeki Hoca Ahmet Yesevi Amfisi'nde, 2. ve 3. sınıflara fakülte binasındaki 2 adet sınıfta eğitim vermiştir. 2024-2025 eğitim öğretim yılında Fakültede 3 adet sınıf, 1 adet simülasyon laboratuvarı (32 kişilik), genel diş protez laboratuvarı, radyoloji ünitesi, 41 diş üniti potansiyeline sahip (mevcut 33), Öğrenci çalışma odası mevcuttur.

B.3.2. Akademik destek hizmetler

Giresun Üniversitesinde, öğrencilerin kayıtlanma sürecinden mezuniyet aşamasına kadar akademik ve diğer süreçlerde desteklenmesi, bilgi taleplerinin karşılanması, sorularının yanıtlanması, sorunlarının çözülmesi için bir akademik personel danışmanlık sorumluluğunu üstlenmektedir. Giresun Üniversitesi Ön Lisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Giresun Üniversitesi Ön Lisans-Lisans Öğrenci Danışmanlığı Yönergesinin belirlediği çerçevede akademik danışmanlık süreci işletilmektedir. Giresun Üniversitesi Ön Lisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 16. Maddesinde akademik danışmanlık sürecine yönelik düzenleme yer almaktadır. Her öğrenciye, Yönetmelik hükümlerine uygun bir akademik program izlemesini sağlamak üzere bir öğretim elemanı danışman atanmakta, danışmanlık görevlerinin, öğretim elemanlarına dengeli bir şekilde dağıtılması hüküm altına alınmaktadır. Akademik danışmanlar; bölüm başkanı, anabilim dalı başkanları veya program danışmanları tarafından önerilir ve birim yöneticisi görevlendirilerek danışmanlık görev tanımlarına uygun olarak sorumluluklarını yerine getirir. Öğrencilere yönelik akademik ve sosyal danışmanlık hizmetleri kapsamında Dekanlık tarafından her öğrenciye kayıtlandığı ilk yarıyıl da danışman öğretim üyesi görevlendirilmektedir. Danışmanlar tarafından öğrencilere yüz yüze akademik ve sosyal danışmanlık hizmeti verilmektedir

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Kantin/Kafeterya	Ad et	Kapalı (m2)	Alan	Kapasi te
				(Kişi)

Diş Hekimliği Fakültesi 1 60m2vm2 50
Kantini

Toplantı/Salon Adı	Kapasite (Kişi)	Toplantı Salonu (Adet)	Konferans Salonu (Adet)	Bu Alanlarda Yapılan Faaliyet Sayısı
Dekanlık Toplantı Salonu	40	1 adet		30 adet

	Ofis Sayısı	Alan(m 2)	Personel Sayısı
Akademik Personel	12 adet	20 m2	22 Kişi
Akademik Yönetici	1 adet	65 m2	1 Kişi
İdari Personel	3 adet	20 m2	5 Kişi
İdari Yönetici	1 adet	20 m2	1 Kişi

TOPLAM

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Fakültemiz bünyesinde engelsiz üniversite koşullarının fiziki düzenlemeleri henüz tamamlanamamıştır. Bu yüzden Fakültemiz binalarında engelli tuvaleti, asansör bulunmaktadır. Braille levhalar ve diğer fiziki düzenlemeler henüz bulunmamaktadır.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Fakültemiz de Üniversite tarafından yapılan bahar şenliklerinde öğrencilerimizde katılım sağlamaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Fakültemizde atama, yükseltme ve görevlendirme iş ve işlemleri; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği Giresun Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik, Yurtiçinde ve Yurtdışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik gibi yasal mevzuat hükümleri gereğince güvence altına alınmaktadır. Bütün bu iş ve işlemler, Fakültemizin ilgili kurullar ile Üniversitemizin ilgili birimleri (“Personel Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı”) tarafından izlenmekte, gerekli önlemler alınmakta ve iyileştirmeler yasal mevzuatlar çerçevesinde yapılmaktadır. Kurum içi ve kurum dışı ders görevlendirmelerinde öğretim elemanlarının öncelikli olarak uzmanlık alanı, akademik öz geçmişi gibi kriterler dikkate alınmaktadır.

Akademik personel alım sürecinde Dr. Öğr. Üyesi kadrosuna başvuran adayların dosyaları Dekanlık tarafından, Doçent ve Profesör kadrolarına başvuran adayların dosyaları ise Rektörlük tarafından oluşturulan ön değerlendirme komisyonu aracılığıyla başvuru şartlarını sağlayıp sağlamadığı açısından değerlendirilip, başvuru şartlarını sağlayan adayların dosyaları belirlenen jüri üyeleri tarafından bilimsel açıdan değerlendirilmektedir.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Fakültemizde akademik personelin “Eğiticinin Eğitimi ve Ölçme Değerlendirme Eğitimleri”ne katılım Fakültemiz personelleri tarafından 2024-2025 yılı içerisinde tamamlanmıştır.

B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Fakültemizde eğitim kadrosunun teşvik edilmesi ve ödüllendirilmesine yönelik uygulamalar bulunmamaktadır.

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Fakültemiz bünyesinde tüm akademik personelin çalışmalarını takip etmek amacıyla bulut sistemi üzerinden veri paylaşım programı düzenlenmiş ve tüm akademik personelin paylaşımına sunulmuştur. Akademik personel sistem yöneticisi hariç kendi girmiş olduğu verileri görmektedir. Bu şekilde takibi yapılmaktadır.(Bkz. Akademik Personel Araştırma Geliştirme Takip Linki)<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1XSWouSUxmjlxyAo9cGY6MEvcJ25Y-J...>

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Fakültemizde Bilimsel araştırmaları desteklemek için herhangi bir kaynak bulunmamaktadır. Üniversitemiz tarafından Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimi ile bütçe imkânları doğrultusunda destek sağlanabilmektedir.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Birimimizde doktora programı yoktur.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Giresun Üniversitesi, işe alınan/atanan personelin gerekli yetkinliğe sahip olmasının güvencesi, ölçülmesi ve değerlendirilmesini “Yükseköğretim Kanunu” ve “Giresun Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltirme ve Atanma Yönergesi” kapsamında sağlamaktadır. Tüm alanlarda, araştırma kadrosunun yetkinliğini ölçmek ve değerlendirmek için “Yükseköğretim Kurulu Mevzuatı” ve Üniversitenin “Giresun Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltirme ve Atanma Yönergesi” dikkate alınmaktadır. Dış Hekimliği Fakültesinde görev alan tüm öğretim üyeleri doktora derecesine sahiptir.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Birimimizde ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri yoktur.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Fakültemiz bünyesinde tüm akademik personelin çalışmalarını takip etmek amacıyla bulut sistemi üzerinden veri paylaşım programı düzenlenmiş ve tüm akademik personelin paylaşımına sunulmuştur. Akademik personel sistem yöneticisi hariç kendi girmiş olduğu verileri görmektedir. (Bkz Bu şekilde takibi yapılmaktadır.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı Dekanlık tarafından izlenmektedir.

TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi etik ilkelere bağlı, hasta haklarına duyarlı, modern sağlık hizmetleri sunan ve toplum sağlığına katkı sağlayan diş hekimleri yetiştirmeyi hedeflemektedir. Bu bağlamda, Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği kapsamında Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Hastanesi'nde diş tedavisi ihtiyacı olan hastalara, fakültemiz öğretim elemanları ve öğretim elemanlarının denetiminde öğrencileri tarafından sağlık hizmeti sunulmaktadır (Bkz. Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği). Yapılacak tedaviler için izlenecek süreçler belirlenmiştir. Öğrencilerin sınıfı ve yetkinliklerine göre yapabilecekleri tedaviler değişiklik göstermekte, başarılı kabul edilmeleri için belirli kriterleri sağlamaları beklenmektedir.

Kanıtlar

[GİRESUN ÜNİVERSİTESİ AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ.pdf](#)

D.1.2. Kaynaklar

Toplumsal Katkı Politikasını benimseyen fakültemizde, toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülmesi için gerekli kaynaklar Rektörlük ve Diş Hekimliği Fakültesi ve Hastane yönetimi tarafından bütçeleri kapsamında sağlanmaktadır. Ayrıca Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği hükümlerine göre faaliyetlerini sürdüren Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Hastanesi'nin Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK) ile anlaşması bulunmaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği hükümlerince faaliyetlerini sürdüren Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Hastanesi'nde tedavi gören hastalara “Hasta Dilek ve Öneri Kutusu” geri dönüşleri ile sonuçlar değerlendirilmektedir.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Sonuç ve Değerlendirme

Güçlü Yönleri ile İyileşmeye Açık Yönler

Sonuç ve Değerlendirme

Giresun Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi, eğitim, araştırma ve toplumsal katkı misyonu çerçevesinde önemli ilerlemeler kaydetmiştir. Kurumun güçlü yönleri, sürekli gelişim odaklı stratejileri ve mevcut iyileştirme alanları aşağıda detaylandırılmıştır.

Güçlü Yönleri ile İyileşmeye Açık Yönler

Güçlü Yönlerimiz;

- **Üst Yönetimin Desteği:** Fakültemiz, idari yapılanmanın güçlendirilmesi ve fiziki imkânların geliştirilmesi konusunda üst yönetimden güçlü bir destek almaktadır. Bu durum, eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik projelerin hızlı bir şekilde hayata geçirilmesine olanak tanımaktadır.
- **Merkezi Konum ve Ulaşılabilirlik:** Fakültemizin şehir merkezine yakın konumu, hem öğrenciler hem de hasta popülasyonu açısından büyük bir avantaj sağlamaktadır. Bu durum, klinik eğitimlerin etkinliğini artırmakta ve toplumsal katkı faaliyetlerine erişimi kolaylaştırmaktadır.
- **Teknolojik Altyapı:** Fakültemiz, modern bilgisayar sistemleri, projeksiyon cihazları, mikrofon sistemleri ve klima gibi gelişmiş teknolojik donanımlara sahiptir. Bu altyapı, eğitim süreçlerini daha verimli ve kaliteli hâle getirmektedir.
- **Akademik Kadronun Yetkinliği:** Fakültemizde görev yapan öğretim üyeleri, alanlarında uzman ve akademik başarıları ile öne çıkan kişilerden oluşmaktadır. Eğiticinin Eğitimi programlarına katılmış olmaları, öğrencilere çağdaş ve etkili bir eğitim sunmalarını sağlamaktadır.
- **Öğrenci Merkezli Eğitim Yaklaşımı:** Fakültemizde öğrenci geri bildirimleri dikkate alınarak müfredat güncellemeleri yapılmakta, klinik ve teorik eğitim süreçleri öğrenci odaklı bir yaklaşımla sürdürülmektedir.
- **Toplumsal Katkı Çalışmaları:** Fakültemiz, Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi aracılığıyla geniş bir hasta kitlesine hizmet sunmakta ve toplum sağlığına önemli katkılarda bulunmaktadır. Ayrıca, sosyal sorumluluk projeleri ile dezavantajlı gruplara yönelik sağlık hizmetleri sunulmaktadır.

İyileştirmeye Açık Yönlerimiz;

1. **Kontenjan Artışının Yönetimi:** Fakültemizde öğrenci kontenjanlarının her yıl artırılması, eğitim süreçlerinde fiziki ve akademik kapasitenin zorlanmasına yol açmaktadır. Bu durumun yönetilebilir hâle getirilmesi için kontenjanların akademik ve fiziki kapasiteyle uyumlu şekilde belirlenmesi önerilmektedir.
2. **Fiziki Alan Yetersizliği:** Fakültemizin mevcut bina kapasitesi, öğrenci sayısına kıyasla yetersiz kalmaktadır. Özellikle laboratuvar ve sınıf sayısının artırılması gerekmektedir. Alternatif mekânların değerlendirilmesi veya ek bina planlamalarının yapılması gereklidir.
3. **Öğrenci Çalışma Alanlarının Geliştirilmesi:** Öğrencilerin bireysel ve grup çalışmalarını gerçekleştirebilecekleri alanların yetersizliği, eğitim sürecinde olumsuz etkiler yaratmaktadır. Öğrenci çalışma alanlarının artırılması ve daha ergonomik hâle getirilmesi önem arz etmektedir.
4. **Öğretim Üyesi Kadrosunun Güçlendirilmesi:** Fakültemizde görev yapan öğretim üyesi sayısı, öğrenci başına düşen akademik danışmanlık ve klinik eğitim süreçleri açısından artırılmalıdır. Yeni akademik kadro atamaları yapılarak eğitim-öğretim süreçleri daha etkin hâle getirilmelidir.

5. Araştırma ve Geliştirme (Ar-Ge) Kaynaklarının Artırılması: Fakültemizde bilimsel araştırmalar için ayrılan bütçe sınırlıdır. Bilimsel projeleri teşvik eden fonların artırılması, akademisyenlerin ve öğrencilerin araştırma faaliyetlerine daha fazla katılımını sağlayacaktır.
6. Toplumsal Katkı Performansının Daha Sistemli İzlenmesi: Fakültemizde sunulan toplumsal hizmetlerin etkinliği, geri bildirim mekanizmaları ile daha kapsamlı şekilde değerlendirilmelidir. Özellikle hasta memnuniyet anketleri düzenli olarak analiz edilmeli ve bu doğrultuda iyileştirme çalışmaları yapılmalıdır.